

REGOLAMENTO
SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO
ALUNNI DELLA SCUOLA
DELL'INFANZIA, PRIMARIA E
SECONDARIA DI PRIMO GRADO.

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 25.11.2013

ART. 1 Finalità e Soggetti fruitori

ART.2 Accesso al Servizio ed Iscrizione

ART.3 Rinuncia o sospensione

ART.4 Modalità di contribuzione - pagamenti

ART.5 Tipo di gestione

ART.6 Modalità del servizio

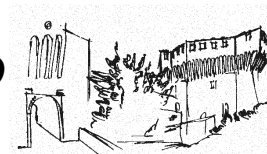
ART.7 Comportamento a bordo degli scuolabus

ART.8 Danni arrecati agli scuolabus

ART.9 Disposizioni finali



COMUNE DI MONDAVIO
Provincia di Pesaro e Urbino
AREA SERVIZI SOCIALI – DEMOGRAFICI





COMUNE DI MONDAVIO

Provincia di Pesaro e Urbino
AREA SERVIZI SOCIALI – DEMOGRAFICI



REGOLAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO.

ART. 1 Finalità e Soggetti fruitori

Il Servizio Trasporto scolastico è finalizzato a favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico e facilitare l'accesso e la frequenza dei cittadini al sistema scolastico e formativo, indipendentemente dalle loro condizioni economiche, familiari, sociali, psicofisiche e convinzioni religiose.

Il trasporto scolastico è un servizio a domanda individuale finalizzato all'accompagnamento nel tragitto casa – scuola - casa degli alunni della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado del Comune di Mondavio.

Gli alunni residenti fuori del territorio comunale saranno ammessi a fruire del servizio trasporto scolastico previa autorizzazione scritta del Sindaco del Comune di residenza.

Forme di servizio integrativo al servizio trasporto scolastico sono :

- il trasporto al Centro estivo organizzato per i minori della scuola dell'infanzia;
- il trasporto al Centro estivo organizzato per i minori della scuola primaria;
- il trasporto alla colonia estiva marina organizzato a favore dei minori della scuola primaria e secondaria di primo grado (solo alunni frequentanti la classe 1^a e 2^a);
- le uscite sia all'interno che all'esterno del territorio comunale organizzate per fini didattici.

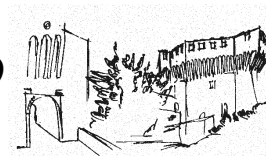
ART.2 Accesso al Servizio ed Iscrizione

Il genitore e/o tutore, per consentire al minore di usufruire del servizio trasporto scolastico, dovrà presentare apposita domanda di iscrizione, regolarmente sottoscritta e compilata, entro la data fissata annualmente per l'organizzazione del servizio, di norma entro il 30 giugno di ogni anno.

La presentazione della domanda di iscrizione oltre il termine previsto potrebbe non trovare accoglimento.

L'accettazione della domanda è sempre subordinata alla disponibilità di posti e/o alla compatibilità con i tragitti già attivati e/o con eventuali punti di raccolta già resi operativi.

Non avranno diritto ad usufruire del servizio trasporto gli utenti che non siano in regola con il pagamento delle quote relative agli anni scolastici precedenti.



ART.3 Rinuncia o sospensione

Il Servizio si intende richiesto per tutta la durata dell'anno scolastico salvo presentazione di rinuncia scritta che deve essere comunicata al competente ufficio comunale.

La rinuncia avrà validità dal primo giorno del mese successivo alla data di comunicazione e l'utente avrà diritto all'eventuale rimborso per le mensilità già pagate. L'utente inoltre potrà richiedere la sospensione temporanea dal servizio per motivi di salute (di durata non inferiore ad un mese) allegando idonea certificazione medica, in tal caso avrà diritto al rimborso delle mensilità già pagate.

ART.4 Modalità di contribuzione - pagamenti

A tutti gli utilizzatori è richiesta la corresponsione della tariffa determinata annualmente dall'Amministrazione Comunale.

I pagamenti delle tariffe potranno essere effettuati tramite bollettino postale e/o tramite domiciliazione dell'utenza presso una banca.

I pagamenti avranno la seguente scadenza :

- *unica rata* :

entro il 30 novembre (con riferimento all'anno scolastico)

- *tre rate* :

entro il 30 novembre / entro il 28 febbraio / entro il 31 maggio (con riferimento all'anno scolastico).

ART.5 Tipo di gestione

Il Servizio trasporto scolastico ed i Servizi Integrativi possono essere erogati :

- direttamente dall'Amministrazione Comunale con proprio personale;
- da soggetti esterni all'Amministrazione Comunale attraverso l'affidamento del servizio a soggetti terzi sia pubblici che privati.

ART.6 Modalità del servizio

Il servizio trasporto è espletato con l'utilizzo di scuolabus appositamente immatricolati per l'uso specifico.

La raccolta degli utenti può avvenire :

- utente per utente presso le singole residenze e/o presso i luoghi concordati;
- per gruppi di utenti presso i punti di raccolta individuati.

Il servizio consiste nel trasporto del minore dal punto di raccolta al plesso scolastico e viceversa.

Al momento della raccolta ed al ritorno il genitore dovrà essere sempre presente (potrà delegare per tale incombenza anche altra persona maggiorenne).

In caso di mancata presenza al ritorno del genitore e/o del delegato, il minore rimarrà sullo scuolabus ed al termine del percorso verrà accompagnato presso il comando della Polizia municipale, dove i genitori andranno a riprenderlo.

I percorsi, le fermate e gli orari sono stabiliti per tutta la durata dell'anno scolastico, fatto salvo eventuali variazioni in relazione a nuove esigenze dell'Amministrazione Comunale .



COMUNE DI MONDAVIO
Provincia di Pesaro e Urbino
AREA SERVIZI SOCIALI – DEMOGRAFICI



Il servizio trasporto scolastico ha inizio in coincidenza con l'avvio dell'anno scolastico e termina l'ultimo giorno di scuola previsto dal calendario scolastico.

Il servizio trasporto scolastico inoltre verrà garantito, con la flessibilità del caso, nei giorni in cui gli alunni sosterranno gli esami di fine anno scolastico presso la scuola secondaria di primo grado.

ART.7 Comportamento a bordo degli scuolabus

Gli alunni trasportati devono mantenere un comportamento corretto evitando di dare disturbo al conducente e/o al personale di vigilanza e/o agli altri utenti, rimanendo seduti quando il mezzo è in movimento ed evitando atti molesti che possono comportare pericolo o danno. Inoltre gli alunni trasportati non dovranno sporgersi dai finestrini, non dovranno ostacolare in alcun modo la chiusura delle porte, non dovranno introdurre oggetti contundenti e soprattutto dovranno obbedire alle disposizioni verbali impartite dall'autista dello scuolabus e/o dal personale di vigilanza.

In caso di comportamento scorretto dell'alunno, l'autista dello scuolabus provvederà a darne formale comunicazione al responsabile dell'Ufficio comunale, il quale provvederà a segnalare il disservizio, tramite l'invio di lettera raccomandata, ai genitori. Se l'alunno sarà recidivo in tale comportamento si procederà alla sospensione temporanea del servizio (da un minimo di due giorni ad un massimo di sette giorni).

Nei casi di particolar gravità si procederà, con provvedimento notificato ai genitori alla sospensione definitiva del servizio.

Per il periodo di sospensione nessun rimborso sarà dovuto all'utente.

ART.8 Danni arrecati agli scuolabus

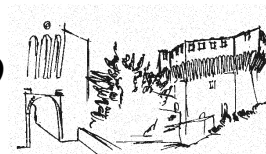
In caso di danni arrecati allo scuolabus i genitori, saranno chiamati a risarcire il danno al soggetto proprietario del veicolo.

ART.9 Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.



COMUNE DI MONDAVIO
Provincia di Pesaro e Urbino
AREA SERVIZI SOCIALI – DEMOGRAFICI



REGOLAMENTO COMUNALE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO
ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E
SECONDARIA DI PRIMO GRADO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE - ENTRATA IN VIGORE

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 25.11.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento del Servizio Trasporto Scolastico;

VISTO il registro delle pubblicazioni;

CERTIFICA

che il "Regolamento comunale servizio trasporto scolastico alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado" con la succitata deliberazione n. 40 del 25.11.2013 è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Mondavio per 15 giorni consecutivi, dal 23.01.2014 al 06.02.2014 al n. 130 di Rep.

Mondavio lì, 07.02.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Agnese Ridolfi)