



COMUNEDIMONDAVIO

Provincia di Pesaro e Urbino

REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA

(Approvato con deliberazione di C.C. N. 44 del 07.11.2006

Modificata con deliberazione di C.C. n. 22 del 28.04.2018 n. 10 del 09.02.2019

integrato con delibera di C.C. n. 60 del 28.12.2019 corretto ed integrato con delibera di C.C. n. 35 del 28/07/2021)

- CAPO I - DICHIARAZIONE DI MORTE E PERIODO DI OSSERVAZIONE
- CAPO II - ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI
- CAPO III - CREMAZIONE
- CAPO IV - TIPI DI SEPOLTURA
- CAPO V - ADDETTI AI CIMITERI
- CAPO VI - TRASPORTO DI CADAVERI DA E PER GLI STATI ADERENTI ALLA CONVENZIONE DI BERLINO
- CAPO VII - MORTE PER MALATTIE INFETTIVE DIFFUSIVE
- CAPO VIII - TRASPORTO DI CADAVERI DA E PER GLI STATI NON ADERENTI ALLA CONVENZIONE INTERNAZIONALE DI BERLINO E DA O PER COMUNI DISTANTI PIU' DI 100 KM
- CAPO IX - TRASPORTO DI CADAVERI DA E PER LO STATO DELLA CITTA' DELVATICANO

INDICE:

CAPO I - DICHIARAZIONE DI MORTE E PERIODO DI OSSERVAZIONE

- Art. 1 - Denuncia di morte
- Art. 2 - Obbligo di informazione
- Art. 3 - Morte su suolo pubblico
- Art. 4 - Denuncia della causa di morte
- Art. 5 - Trasporto di salma
- Art. 6 - Autorizzazione al trasporto e al seppellimento - Verbale Chiusura Feretro
- Art. 7 - Averi diritto alla sepoltura nel cimitero comunale
- Art. 8 - Orari dei servizi funebri
- Art. 9 - Composizione delle salme per il trasporto – trattamento antiputrefattivo
- Art. 10 - Registro dei cadaveri ricevuti
- Art. 11 - Norme di comportamento nel cimitero

CAPO II - ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI

- Art. 12 - Esumazioni ed estumulazioni ordinarie e straordinarie

Art. 13 - Fuoriuscita di percolato

CAPO III - CREMAZIONE

Art. 14 - Autorizzazione alla cremazione

Art. 15 - Autorizzazione alla dispersione delle ceneri

Art. 16 - Autorizzazione per l'affidamento delle ceneri

Art. 17 - Autorizzazione alla sepoltura delle ceneri

CAPO IV - TIPI DI SEPOLTURA

Art. 18 - Tipi di sepoltura

Art. 19 - Campi di inumazione

Art. 20 - Fosse di inumazione

Art. 21 - Feretri per inumazione

Art. 22 - Inumazione in campo comune

Art. 23 - Loculi sepolcrali in concessione

Art. 24 - Restituzione loculi

Art. 25 - Ossari e urne funerarie

Art. 26 - Tumulazione

Art. 27 - Scadenza e rinnovo

Art. 28 - Diritti e canone di concessione

Art. 29 - Diritto di sepoltura

Art. 30 - Interventi di manutenzione

Art. 31- Applicabilità ai loculi perpetui delle norme relative alle tombe di famiglia

Art. 32 - Estinzione delle concessioni

Art. 33- Revoca della concessione

Art. 34- Decadenza della concessione

Art. 35 - Rinuncia a concessione

Art. 36 - Estinzione concessione per soppressione cimitero

Art. 37- Concessioni perpetue o a tempo determinato

Art. 38 - Servizio di illuminazione votiva

CAPO V - ADDETTI AI CIMITERI

Art. 39- Dipendenza del personale addetto ai cimiteri

Art. 40 - Compiti del personale addetto ai cimiteri

CAPO VI - TRASPORTO DI CADAVERI DA E PER GLI STATI ADERENTI ALLA CONVENZIONE DI BERLINO

Art. 41- Trasporti di cadaveri da o per uno degli stati aderenti alla convenzione

CAPO VII - MORTE PER MALATTIE INFETTIVE DIFFUSIVE

Art. 42 - Precauzioni in caso di morte dovuta a malattia diffusiva

Art. 43 - Avviso di morte per malattia diffusiva

Art. 44 - Periodo di osservazione in caso di morte per malattia diffusiva

CAPO VIII - TRASPORTO DI CADAVERI DA E PER GLI STATI NON ADERENTI ALLA CONVENZIONE INTERNAZIONALE DI BERLINO E DA O PER COMUNI DISTANTI PIU' DI 100 KM

Art. 45- Introduzione nel paese di cadaveri provenienti da uno stato non aderente alla
convenzione

Art.46 - Estradizione di cadaveri diretti verso uno stato non aderente alla convenzione

Art. 47- Duplice cassa per il trasporto

CAPO IX - TRASPORTO DI CADAVERI DA E PER LO STATO DELLA CITTÀ' DEL VATICANO

Art. 48 - Rinvio alla convenzione tra la santa sede e l' Italia

Art. 49 - Entrata in vigore del regolamento

CAPO I - DICHIARAZIONE DI MORTE E PERIODO DI OSSERVAZIONE

Art. 1- Denuncia di morte

La dichiarazione di morte è fatta non oltre le ventiquattro ore dal decesso all'Ufficiale dello Stato Civile del luogo dove questa è avvenuta o, nel caso in cui tale luogo si ignori, il luogo dove il cadavere è stato deposto.

Il medico chiamato sul posto del decesso compila la dichiarazione di morte e esprime il parere per lo spostamento della salma.

La dichiarazione è fatta da uno dei congiunti o da una persona convivente con il defunto o da un loro delegato o, in mancanza, da persona informata del decesso e, comunque, in grado di fornire le generalità del defunto, il luogo e la data del decesso

In caso di morte in un ospedale, casa di cura o di riposo, collegio, istituto o qualsiasi altro stabilimento, il direttore o chi è stato delegato dall'amministrazione deve trasmettere avviso della morte nel termine fissato dalla legge.

Nelle denunce di decesso deve essere indicato il luogo dove questo è avvenuto.

Art. 2 - Obbligo di informazione

Chiunque ha notizia di un decesso naturale o accidentale o delittuoso avvenuto in persona priva di assistenza, è tenuto ad informare il Sindaco o l'Autorità di Pubblica Sicurezza, aggiungendo quelle notizie che potessero giovare per stabilire le cause della morte.

Nel caso di rinvenimento di parti di cadavere, di resti mortali o di ossa umane, chi ne fa la scoperta deve informare immediatamente il Sindaco, il quale ne dà subito comunicazione all'Autorità Giudiziaria, a quella di Pubblica Sicurezza e alla ASUR competente che incarica dell'esame delle parti rinvenute il medico necroscopo e comunica i risultati degli accertamenti al Sindaco e alla Autorità Giudiziaria perché questa rilasci il nulla osta per la sepoltura.

Art.3 - Morte su suolo pubblico

Nei casi di morte sul suolo pubblico per infortunio o altra causa e quando per breve tempo trascorso o per mancanza di caratteri assodati di morte, essa non possa ritenersi che presunta, le persone intervenute devono informare il medico e, nel caso si abbia il sospetto di morte dovuta a reato, l'autorità giudiziaria.

Il corpo sarà trasportato alla Camera di osservazione secondo le indicazioni ricevute dal medico interpellato, o dall'autorità giudiziaria, e si dovrà disporre in modo che il

custode possa avvertire eventuali manifestazioni di vita.

Art.4 - Denuncia della causa di morte

I medici, in caso di morte di persona da loro assistita, dichiarano la malattia che a loro giudizio ne è stata la causa su apposita scheda ISTAT.

L'assistenza medica è da intendersi come conoscenza da parte del medico curante del decorso della malattia, indipendentemente dal fatto che il medico abbia o meno presenziato al decesso.

Nel caso di morte di persona cui siano stati somministrati nuclidi radioattivi la denuncia della causa di morte deve contenere l'elenco dei nuclidi somministrati, la quantità e la data di somministrazione.

Nel caso di decesso senza assistenza del medico curante la denuncia della presunta causa di morte è fatta dal medico necroscopo.

I medici settori che siano incaricati di eseguire le autopsie dall'Autorità Giudiziaria o per riscontro diagnostico, devono denunciare la causa riconosciuta della morte all'Ufficiale di Stato Civile.

Ove, dalla scheda di morte, risulti, o sorga comunque il sospetto, che la morte sia dovuta a reato, l'Ufficiale di Stato Civile deve darne immediata comunicazione all'Autorità Giudiziaria e a quella di Pubblica Sicurezza.

Art. 5 - Trasporto di salma

Il medico intervenuto in occasione del decesso rilascia, nel caso in cui i familiari ne facciano richiesta, un certificato che attesti che il trasporto della salma può avvenire senza pregiudizio per la salute pubblica, tale certificazione è titolo valido per il trasporto della salma all'interno del territorio della Regione Marche. L'addetto al trasporto, consegna copia della certificazione al personale della struttura ricevente, e avrà dato comunicazione del trasporto (anche via fax) al Comune ove è avvenuto il decesso e al servizio di Medicina Legale della ASUR competente per territorio.

Il trasporto di una salma può essere svolto solo da impresa in possesso delle prescritte autorizzazioni e dei mezzi idonei.

Il Comune può disporre degli obitori o dei servizi mortuari delle strutture ospedaliere pubbliche o private accreditate o presso le apposite strutture adibite al commiato ove autorizzate, per l'assolvimento delle seguenti funzioni obitoriali:

1. mantenimento in osservazione;

2. riscontro diagnostico;
3. eventuale trattamento igienico conservativo;
4. deposito per un periodo indefinito in attesa di autopsie giudiziarie;
5. accertamenti medico – legali;
6. riconoscimento;

Durante il periodo di osservazione la salma deve essere posta in condizioni tali che non ostacolino eventuali manifestazioni di vita.

Sono ammesse le necessarie cure igieniche sulla salma in osservazione.

La salma va tenuta a disposizione per la visita necroscopica e non sarà collocata in cella frigorifera, né devono essere applicati dispositivi di refrigerazione al feretro prima che sia effettuato l'accertamento della realtà della morte

La certificazione della realtà della morte è compito del medico necroscopo (nominato dalla ASUR competente e dipende dal Direttore Sanitario D'Azienda) che effettua la visita necroscopica non prima di 15 ore e non dopo le 30 ore dal decesso.

Il certificato di accertamento della realtà della morte che attesta che la salma è divenuta cadavere è indispensabile per l'autorizzazione al seppellimento.

Negli ospedali la funzione del medico necroscopo è svolta dal Direttore del presidio ospedaliero o da un medico da lui delegato.

Art. 6 - Autorizzazione al trasporto e al seppellimento - Verbale Chiusura Feretro

Per il trasporto di cadaveri è necessaria l'autorizzazione del Sindaco del Comune dove è avvenuto il decesso. L'autorizzazione è rilasciata all'incaricato del trasporto, che deve avere i requisiti previsti dalla normativa vigente e il medesimo, in veste di incaricato di pubblico servizio, deve verificare in particolare:

- a) la corrispondenza dell'identità del defunto con le generalità contenute nel titolo che autorizza il trasporto;
- b) l'uso di cofano appropriato in funzione del tragitto e della destinazione;
- c) le modalità di confezionamento del feretro e della sua chiusura.

A conclusione delle verifiche sopradette lo stesso addetto al trasporto sigilla il feretro e attesta l'avvenuta verifica compilando e sottoscrivendo un apposita attestazione.

Per il trasporto di resti mortali l'autorizzazione è rilasciata dal Comune di partenza.

L'autorizzazione per la sepoltura di cadavere nel cimitero è rilasciata dall'Ufficiale dello Stato Civile, in base al certificato di accertamento del decesso rilasciato dall'Autorità competente.

La medesima autorizzazione e' necessaria per le parti di cadavere ed ossa umane.

Per la sepoltura di prodotti abortivi e dei feti che non siano stati dichiarati come nati morti, i permessi di trasporto e seppellimento sono rilasciati dalla ASUR.

A richiesta dei genitori nel cimitero potranno essere accolti con la stessa procedura anche prodotti del concepimento di presunta età' inferiore alle 20 settimane, presentando domanda di seppellimento alla ASUR entro 24 ore dall'espulsione od estrazione del feto accompagnata da certificato medico.

Tali atti saranno ritirati dal custode del cimitero alla consegna di ogni singolo cadavere.

Art. 7 - Aveni diritto alla sepoltura nel cimitero comunale.

Nel cimitero comunale devono essere ricevuti, quando non venga richiesta altra destinazione tutti i parenti e famigliari dei concessionari dei loculi nonché chi ne fa richiesta nei limiti della disponibilità.

Il trasporto del feretro al cimitero viene effettuato a cura della famiglia, servizi o trattamenti speciali necessitano di autorizzazione da parte del Sindaco.

Il trasporto del feretro di persone indigenti, decedute nel comune, è gratuito solo quando lo stato di indigenza è accertato e documentato, salvo casi eccezionali.

Art. 8 - Orari dei servizi funebri

Il Sindaco determina gli orari, le modalità dei trasporti funebri.

La tumulazione ed inumazione delle salme nei cimiteri del Comune di Mondavio viene effettuata nei giorni feriali con il seguente orario dal Lunedì al Venerdì dalle ore 7.00 alle ore 17.00, se il Lunedì è un giorno festivo la tumulazione e inumazione viene effettuata anche nel giorno di Sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00;

Art. 9 - Composizione delle salme per il trasporto – trattamento antiputrefattivo

I cadaveri destinati all'inumazione nei Cimiteri del Comune devono essere contenuti in casse di legno dolce. Qualora provengano da località distanti oltre 100 Km, è obbligatoria la doppia cassa.

Le casse lignee devono preferibilmente essere riposte in casse metalliche

ermeticamente chiuse, in questo caso è superflua la cerchiatura.

I cadaveri destinati alla tumulazione devono essere racchiusi in duplice cassa.

Qualora la cassa metallica sia interna è superflua la cerchiatura, solamente nel caso in cui sia applicata alla cassa metallica stessa, una valvola o altri dispositivi omologati, atti a fermare o a neutralizzare i gas della putrefazione;

Il feretro dovrà essere accompagnato da una dichiarazione di responsabilità autentica resa dall'impresario che ha fornito le casse dove sono descritte le caratteristiche delle stesse.

Per il trasporto da Comune a Comune nell'ambito del territorio regionale non è obbligatoria l'effettuazione dell'iniezione conservativa di cui all'art. 32 del DPR 10/09/1990 n. 285 e, nel caso il cadavere debba essere cremato o inumato, l'obbligo della doppia cassa di cui all'art. 30 del DPR N.285/90 può essere assolto con l'utilizzo di un involucro di materiale biodegradabile da porre all'interno della cassa di legno, che garantisca l'impermeabilità del fondo del feretro per un periodo sufficiente all'assorbimento della pratica funeraria prescelta dal defunto.

Art. 10 - Registro dei cadaveri ricevuti

L'incaricato del Comune, per ogni cadavere ricevuto, ritira e conserva presso di sé l'autorizzazione rilasciata dall'ufficiale di Stato Civile, egli inoltre iscrive giornalmente sopra apposito registro in doppio esemplare:

- 1) Le inumazioni che vengono eseguite, precisando le generalità di ogni cadavere, l'anno, il giorno e l'ora dell'inumazione, il numero arabo portato dal cippo o dal loculo;
- 2) Le generalità di ogni cadavere che viene tumulato, con l'indicazione del sito dove è stato deposto;
- 3) Le generalità, come sopra, delle persone i cui cadaveri vengono cremati, con l'indicazione del luogo di deposito delle ceneri nel cimitero,
- 4) Qualsiasi variazione avvenuta in seguito per esumazione, estumulazione trasporto di cadaveri o di ceneri, ecc...
- 5) Il responsabile del cimitero terrà un apposito registro per annotare le generalità delle persone i cui cadaveri sono stati cremati e le cui ceneri sono state disperse nel giardino delle rimembranze all'interno del cimitero.

Art. 11 - Norme di comportamento nel cimitero

E' vietato introdurre nei cimiteri animali di qualsiasi specie, biciclette o altri veicoli. E' fatta eccezione per i veicoli speciali per invalidi.

Nei cimiteri si dovrà tenere un contegno decoroso e che non disturbi i visitatori.

E' vietato camminare sulle sepolture, imbrattare le lapidi, le croci, i muri e i monumenti e danneggiare piante, siepi e quanto appartiene al cimitero.

Il Sindaco decide con propria ordinanza gli orari di apertura del cimitero.

Il cimitero negli orari di chiusura deve essere chiuso a chiave, a meno che non sia in funzione un tipo di chiusura automatica.

CAPO II - ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI

Art. 12 - Esumazioni ed estumulazioni ordinarie e straordinarie

Per eseguire una esumazione dovrà tenersi calcolo del tempo in cui il feretro è stato inumato onde poter preliminarmente valutare le probabilità di raccogliere solamente ossa oppure la salma nella sua cassa. Tale operazione può essere compiuta non prima dei 30 anni e comunque che sia giunto a termine il processo di mineralizzazione.

Le esumazioni si effettueranno in date stabilite dall'ufficio competente, non si effettuano nel periodo di luglio e agosto.

La cittadinanza viene informata delle operazioni di esumazione ed estumulazione, allo scadere del diritto d'uso della sepoltura, e ne viene data notizia con comunicazione ai parenti, pubbliche affissioni all'albo pretorio del Comune, all'ingresso del cimitero e dei campi comuni o delle altre sepolture in scadenza, per almeno 30 giorni precedenti quelli delle operazioni cimiteriali.

L'operatore, osservate le condizioni della cassa venuta alla luce, farà in modo che la stessa venga trattata con le necessarie cautele igienico – sanitarie.

Esaminato il cadavere contenuto nella cassa, se questo non è completamente mineralizzato si inuma un'altra volta fino a mineralizzazione completa nel campo indecomposti (o dove non esiste nella stessa fossa), previo trasferimento del cadavere in contenitori idonei all'uso.

Il periodo di inumazione viene determinato dall'ARPAM dagli operatori addetti in base alle caratteristiche chimico-fisiche del terreno del cimitero. Il tempo di inumazione previsto è di 10 anni;

Stabilire se un cadavere è mineralizzato o meno al momento della esumazione spetta agli operatori addetti.

E' possibile, qualora il cadavere non fosse completamente mineralizzato, procedere, con l'assenso degli aventi diritto, alla sua cremazione, al fine di deporre le ceneri nella sepoltura indicata dalla famiglia.

Per il trasporto di resti mortali non completamente mineralizzati, è necessario deporre i resti in un contenitore chiuso e biodegradabile, racchiuso a sua volta in una cassa di materiale facilmente lavabile e sanificabile a chiusura ermetica; detta cassa deve essere tolta prima della successiva operazione cimiteriale sia questa la inumazione, la tumulazione o la cremazione.

Nel caso in cui il cadavere sia mineralizzato, le ossa rinvenute vengono raccolte nell'ossario comune, a meno che i familiari facciano domanda di raccoglierle per deporre in cellette ossario o in altri loculi dati in concessione; in tale caso i resti devono essere rinchiusi in una cassetta di zinco di spessore non inferiore a mm. 0,660, riportante nome e cognome del defunto;

Nel caso che i famigliari decidano di raccogliere i resti per destinarli alla cremazione (art. 14 di questo regolamento) si userà un contenitore in materiale combustibile e biodegradabile, chiuso, di spessore e portata sufficiente in relazione al peso trasportato, riportante all'esterno nome, cognome, data di morte del defunto.

La irreperibilità anagrafica o la irreperibilità accertata degli aventi diritto viene dimostrata seguendo le modalità degli art. 140/143 del Codice di Procedura Civile. Il mancato interesse dei familiari circa la destinazione delle ossa o resti mortali, si intende come assenso al trattamento previsto in via generale dal Comune.

Il Sindaco, sentita l'ASUR territorialmente competente, può disporre con specifica ordinanza la cremazione dei resti mortali dopo aver preventivamente informato la cittadinanza con pubbliche affissioni.

Le lapidi, i cippi, ecc. possono essere ritirati dai familiari o smaltiti a carico del comune.

Gli avanzi di indumenti, casse, ecc... che si rinvergono in occasione di esumazioni ed estumulazioni sono equiparati a rifiuti urbani.

Gli effetti preziosi rinvenuti (se non richiesti dai parenti), dovranno seguire i resti. I fiori e oggetti risultanti dalle attività di visita ai cimiteri sono da considerarsi assimilabili ai rifiuti solidi urbani.

E' proibito al pubblico di assistere alle operazioni di esumazione o estumulazione. Possono rimanere presenti soltanto i parenti più prossimi dei defunti o gli incaricati delle famiglie.

Art.13 - Fuoriuscita di percolato

Nel caso in cui a causa della sovrappressione per effetto dei gas di putrefazione all'interno di un loculo si verifichi l'espulsione dei gas stessi e/o la fuoriuscita di percolato si dovrà individuare il loculo in cui ciò è avvenuto e avvisare i parenti del defunto i quali dovranno provvedere in proprio a loro spese per rimediare in modo decoroso all'accaduto.

CAPO III - CREMAZIONE

Art. 14 - Autorizzazione alla cremazione

La autorizzazione alla cremazione di cadavere è rilasciata dal Sindaco del Comune ove è avvenuto il decesso, sulla base della volontà del defunto, espressa con le modalità previste dalla normativa vigente: (Legge 30/3/2001 n.130)

1. Disposizione testamentaria;
2. Iscrizione ad associazione di cremazione legalmente riconosciuta;
3. Volontà manifestata dal coniuge;
4. Volontà manifestata dal parente più prossimo, individuato secondo gli articoli 74-75-76- e 77 del Codice Civile nel caso di concorso di più parenti nello stesso grado, da tutti i pari grado.

La manifestazione di volontà di cui al comma precedente deve essere resa in forma scritta, anche inserita nella istanza di cremazione.

L'autorizzazione alla cremazione di un cadavere non può essere concessa se non viene preventivamente acquisito:

1. certificato in carta libera del medico necroscopo dal quale risulti l'accertamento della realtà della morte e sia escluso il sospetto di morte dovuta a reato;
2. in caso di morte improvvisa o sospetta segnalata all'autorità giudiziaria, il nulla osta di quest'ultima, recante la specifica indicazione che il cadavere può essere cremato
3. La cremazione di parti anatomiche riconoscibili è autorizzata dalla ASUR del luogo di amputazione;

La cremazione dei resti mortali e la destinazione delle relative ceneri è autorizzata dall'Ufficiale di Stato Civile del Comune del decesso o del luogo ove si trovano i resti mortali, previa acquisizione di dichiarazione resa ai sensi del T.U. 445/2000

Art. 14 bis – Giardino del Ricordo

Nel Cimitero di Mondavio capoluogo è istituito il Giardino del Ricordo, area verde in cui sarà possibile disperdere le ceneri dei defunti

Art. 15 - Autorizzazione alla dispersione delle ceneri

La dispersione delle ceneri è autorizzata dall'Ufficiale di Stato Civile del Comune ove è avvenuto il decesso, secondo la volontà propria del defunto, espressa in forma scritta nelle forme di cui all'art.6 della legge regionale n. 3 del 1/2/2005.

La dispersione delle ceneri è in ogni caso vietata nei centri abitati, come definiti dall'art. 3 comma 1 n. 8 del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 "Nuovo Codice della Strada" ed eseguita esclusivamente nei luoghi consentiti dalla legislazione vigente (Art. 6 Legge Regionale n. 3 del 01/02/2005).

La richiesta di autorizzazione alla dispersione deve contenere l'indicazione:

1. del soggetto richiedente, avente la potestà secondo quanto stabilito dalla legge;
2. del soggetto che provvede alla dispersione delle ceneri;
3. del luogo, tra quelli consentiti dalla vigente legislazione, ove le ceneri sono disperse.

Ove il defunto abbia espresso in vita la volontà della dispersione delle proprie ceneri senza indicarne il luogo, quest'ultimo è scelto, tra quelli consentiti, dal coniuge o, in difetto, dal parente più prossimo, individuato secondo gli articoli 74, 75, 76 e 77 del codice civile o, da tutti i parenti di 1° grado. In assenza di qualunque indicazione, decorsi 90 giorni dalla cremazione, le ceneri vengono disperse in cinerario comune o nel giardino delle rimembranze.

La dispersione può essere autorizzata anche per ceneri già tumulate, nel rispetto della volontà del defunto; e comunque deve essere autorizzata dall'Ufficiale di Stato Civile del Comune dove sono custodite.

La dispersione delle ceneri, autorizzata ai sensi di legge, potrà essere effettuata dal coniuge o da altro familiare avente diritto, dall'esecutore testamentario o dal rappresentante legale dell'Associazione a cui era iscritto il defunto, o, in mancanza, dal personale appositamente autorizzato dal Comune o delle Imprese che esercitano l'attività funebre di cui all'articolo 7 della LEGGE REG. N. 3 del 1/2/2005.

1. L'autorizzazione alla cremazione è concessa nel rispetto dei principi e delle modalità di cui alla legge 30 marzo 2001, n. 130 (Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri).
2. La dispersione delle ceneri avviene nei luoghi indicati dall'articolo 3, comma 1, lettera c), della legge 130/2001, ed eseguita dai familiari o dall'esecutore

testamentario.

3. La Zona territoriale dell'ASUR competente per territorio autorizza, in caso di cremazione, l'uso di feretri di legno dolce non verniciato al fine di ridurre sia i fumi inquinanti che i tempi di cremazione.
4. Nel caso in cui il defunto non abbia manifestato la volontà di fare disperdere le sue ceneri, queste vengono riposte in un'urna sigillata, recante i dati anagrafici, per la tumulazione o l'affidamento ai familiari.
5. La consegna dell'urna cineraria è effettuata previa sottoscrizione di un documento nel quale i soggetti di cui al comma 2 dichiarano la destinazione finale dell'urna o delle ceneri; tale documento, conservato in copia presso l'impianto di cremazione e presso il comune in cui è avvenuto il decesso, costituisce documento di accompagnamento obbligatorio nelle fasi di trasporto delle ceneri.

Art. 16 - Autorizzazione per l'affidamento delle ceneri

L'affidamento familiare o personale di un'urna cineraria deve essere autorizzata dal Comune competente del luogo di conservazione delle ceneri ove l'urna viene stabilmente collocata, sulla base della volontà espressa per iscritto, in vita, dal defunto o della volontà espressa verbalmente, in vita, dal defunto e manifestata, nella forma di autodichiarazione ai sensi del, D.P.R. 28 dicembre 2000, .n. 445, dal coniuge e da tutti i parenti di 1° grado.

La consegna dell'urna cineraria può avvenire anche per ceneri precedentemente tumulate o provenienti dalla cremazione di resti mortali, derivanti da esumazioni o estumulazioni, purché in attuazione della volontà espressa dal defunto.

In caso di disaccordo tra gli aventi titolo, l'urna cineraria è tumulata nel cimitero, (deposito a pagamento) finché sulla destinazione non intervenga accordo tra le parti o sentenza passata in giudicato.

In caso di decesso o di inabilità dell'affidatario l'urna cineraria torna sotto la responsabilità dell'amministrazione comunale che la tumula nel cimitero.

I soggetti di cui al comma 1 presentano al comune competente per luogo di conservazione delle ceneri, ovvero dove sono tumulate le ceneri, richiesta di affidamento personale, la quale dovrà contenere almeno i seguenti dati:

1. i dati anagrafici e la residenza dell'affidatario, nonché i dati identificativi del defunto;
2. la dichiarazione di responsabilità per l'accettazione dell'affidamento dell'urna cineraria e della sua custodia nel luogo di conservazione;
3. il consenso dell'affidatario per l'accettazione dei relativi controlli da parte dell'Amministrazione Comunale;
4. l'obbligo per l'affidatario di informare l'Amministrazione Comunale di eventuali

variazioni del luogo di conservazione delle ceneri, se diverso dalla residenza, al momento del rilascio della autorizzazione al trasporto;

5. i dati della persona a cui può essere consegnata l'urna sigillata e che sottoscriverà il relativo atto di affidamento;
6. fa conoscenza delle norme circa i reati possibili sulla dispersione non autorizzata delle ceneri e delle altre norme del codice penale in materia e sulle garanzie atte a evitare la profanazione dell'urna;
7. la conoscenza della possibilità di trasferimento dell'urna in cimitero, nel caso l'affidatario non intendesse più conservarla.

Il luogo ordinario di conservazione dell'urna cineraria in affidamento familiare o personale è stabilito nella residenza dell'affidatario, salvo non diversamente indicato al momento della richiesta di autorizzazione.

La variazione di residenza non comporta necessità di segnalazione al Comune da parte dell'affidatario della variazione del luogo di conservazione dell'urna cineraria che si presume venga corrispondentemente variato, nel caso in cui l'affidatario intenda recedere dall'affidamento delle ceneri, può conferirle al cinerario comune o provvedere alla loro tumulazione in cimitero, allegando il relativo atto di affidamento.

Di ogni affidamento di urna cineraria o di ogni variazione conseguente deve essere tenuta traccia per mezzo di trascrizione cronologica in apposito registro, anche a tenuta informatica, con l'indicazione:

- a) per affidamenti di urne autorizzati:
 - dei dati anagrafici e della residenza dell'affidatario;
 - dei dati identificativi del defunto;
- b) per le variazioni che dovessero intervenire nel luogo di conservazione esterno al cimitero, diverso dalla residenza:
 - dell'indirizzo del nuovo luogo di conservazione e della data;
- c) per i recessi dall'affidamento:
 - dell'identificazione del cimitero di sepoltura e della data di recesso;
 - data di eventuali ispezioni svolte in luoghi di conservazione e delle risultanze riscontrate.

Art. 17 - Autorizzazione alla sepoltura delle ceneri

La sepoltura di un'urna cineraria in cimitero, deve essere autorizzata dall'Ufficiale di Stato Civile ove l'urna viene sepolta, accertato il diritto alla sepoltura nel luogo indicato da chi ne effettua la richiesta.

CAPO IV - TIPI DI SEPOLTURA

Art. 18 - Tipi di sepoltura

Oltre a quelli già esistenti in base alle precedenti normative (loculi e cappelle di famiglia in concessione perpetua) disciplinati dai relativi contratti, sono previsti i seguenti tipi di sepoltura:

- 1) Inumazione in campo comune fino a completa mineralizzazione;
- 2) Tumulazione in loculi costruiti dal Comune e concessi a pagamento per anni 60; tumulazione in cappelle cimiteriali costruite dal Comune e concesse a pagamento per anni 90.
- 3) Tumulazione gratuita in ossario comune per resti mortali provenienti da esumazione o estumulazione;
- 4) Tumulazione a pagamento in ossari concessi dal Comune per resti mortali e ceneri;
- 5) Inumazione in aree private corredate da ossario, costruite a cura dei privati, in concessione novanta novennale;
- 6) Tumulazione in cappelle di famiglia corredate da ossari costruite a cura dei privati, in concessione novantanovennale. Costituiscono sepolture private solo quelle di cui ai punti 5 e 6. La durata delle concessioni decorre dalla data di perfezionamento dell'atto di concessione.
- 7) Tumulazione in loculo provvisorio per un periodo massimo di 12 mesi previo pagamento di un corrispettivo economico mensile (provvisoriamente quantificato in € 30,00 mensili).
- 8) ***Tumulazione in loculo provvisorio in esenzione dal pagamento del corrispettivo economico mensile (quantificato al momento in € 30,00) a favore dei cittadini che abbiano effettuato la prenotazione del loculo nel costruendo cimitero e che abbiano pagato la caparra confermatrice (tale prenotazione è da intendersi quale corresponsione del valore economico del/i loculo/i acquistato/i dall'utente per proprio utilizzo e/o per quello dei familiari individuati ai sensi di legge); il loculo ad uso gratuito rimarrà nella disponibilità del cittadino fino alla data di effettiva "consegna" del loculo acquistato; entro 90 gg. dalla data di disponibilità del nuovo loculo il servizio competente provvederà d'ufficio al materiale trasferimento della salma. Il***

pagamento delle prestazioni cimiteriali effettuate è da corrispondersi in sede di prima tumulazione nel loculo provvisorio ad uso gratuito.

Art. 19 - Campi di inumazione

Il cimitero è dotato di campo comune destinato alla sepoltura per inumazione.

Tale campo è diviso in riquadri e l'utilizzazione delle fosse deve farsi cominciando da una estremità di ciascun riquadro e successivamente fila per fila procedendo senza soluzione di continuità, senza distinzione di sesso.

Ogni fossa sarà contrassegnata a cura del Comune, con un cippo portante il numero progressivo e l'indicazione dell'anno di seppellimento. Sul cippo verrà applicata una targhetta di materiale inalterabile con l'indicazione del nome e del cognome del defunto e della data di nascita e di morte del defunto.

Non è consentito l'uso di monumenti o lastre che coprono un'estensione maggiore della superficie corrispondente a due terzi della fossa e un'altezza non superiore a m. 1,50.

Un'area del cimitero può essere destinata alla inumazione degli arti amputati ove ne sia stata fatta esplicita richiesta, individuata nella planimetria tenuta nell'Ufficio Tecnico del Comune.

Art. 20 - Fosse di inumazione

Ciascuna fossa deve essere scavata a due metri di profondità dal piano di superficie del cimitero, e dopo che vi sia stato deposto il feretro, deve essere colmata in modo che la terra scavata alla superficie sia messa attorno al feretro e quella affiorata dalla profondità venga alla superficie.

Art. 21 - Feretri per inumazione

Ogni cadavere destinato alla inumazione deve essere chiuso in cassa di legno dolce di spessore minimo di cm 2 deve avere vesti biodegradabili ed essere sepolto in fossa separata dalle altre; soltanto madre e neonato, morti nell'atto del parto, possono essere chiusi in una stessa cassa e sepolti in una stessa fossa.

Gli arti amputati che devono essere inumati nel cimitero devono essere confezionati con materiale biodegradabile e ogni onere resta a carico del richiedente l'inumazione.

Art. 22 - Inumazione in campo comune

Le casse da inumare in campo comune dovranno essere costruite con tavole di legno dolce aventi lo spessore minimo di mm. 20.

Qualora si tratti di cadaveri provenienti dall'estero o da altro Comune per le quali sussiste l'obbligo della duplice cassa, la cassa metallica dovrà essere preferibilmente esterna.

Le lapidi e i monumenti funebri non possono essere lavorati nei cimiteri, ma dovranno esservi introdotti completamente finiti e pronti per il montaggio.

Le lapidi dovranno essere fissate, a monte della fossa, con apposito basamento in muratura che le renda perfettamente stabili.

Sarà immediatamente ritirato e disperso dagli addetti tutto il materiale ritenuto non decoroso.

Il diritto di superficie per sepolture in campo comune è determinato in euro 120,00 per la durata pari ai loculi.

Art. 22 bis – Inumazione temporanea

La cassa funebre potrà essere inumata, per un periodo massimo di 5 anni, in apposito campo di inumazione temporaneo al fine di favorire il processo di mineralizzazione della salma.

Trascorso tale periodo i famigliari dovranno obbligatoriamente procedere alla riduzione dei resti mortali ed alla collocazione degli stessi in apposito loculo.

Trascorsi 30 giorni dalla data di cui al comma^{1°}, previo preavviso, provvederà ai relativi adempimenti il personale incaricato dall'amministrazione comunale ed al contestuale collocamento dei resti mortali nell'ossario comune.

Art. 23 - Loculi sepolcrali in concessione

Nei cimiteri a cura del comune di Mondavio, sarà provveduto alla costruzione di loculi sepolcrali destinati alla tumulazione, che verranno concessi ai privati per la durata di 60 anni

Per i loculi dati in concessione dal vecchio al nuovo cimitero negli anni dal 1979 al 1982 la durata della concessione è fissata in anni 99 a decorrere dalla data del foglio di restituzione. In caso di mancanza di data di restituzione, la data di concessione decorrerà dal 01/01/80.

Per i loculi ottenuti in concessione nel nuovo cimitero di Mondavio relativamente ai

quali nel contratto iniziale non è stata indicata la durata della concessione, questa si intende per 99 anni;

Le concessioni dei loculi vengono disposte secondo l'ordine cronologico di richiesta a scelta del concessionario secondo la disponibilità dei loculi stessi.

Il concessionario ha l'obbligo della lapide in marmo tipo travertino (fornita grezza dal Comune), con l'indicazione del nome, cognome, (data di nascita) e data di morte del defunto con lettere in bronzo tipo romano;

Le lapidi potranno essere complete di portafiori, di norma a destra, porta lume, fotografia ovale 9 per 12 in ceramica sia in bianco e nero che a colori e simbolo religioso il tutto sempre in bronzo;

I loculi usati, anche se momentaneamente vuoti, dovranno essere chiusi con lapidi di marmo grezzo.

Art. 24 - Restituzione loculi

La concessione dà diritto soltanto alla sepoltura, con l'esplicito divieto di trasferimento ad altri, sia per utilizzo che per donazione.

I loculi in concessione, comunque sgombrati prima della scadenza della concessione, torneranno al Comune dietro richiesta scritta all'amministrazione comunale da parte del concessionario, o dei suoi eredi che dovranno fare richiesta scritta all'amministrazione che per tale restituzione pagherà i seguenti indennizzi:

- a) il 70% del prezzo corrente entro il 5° anno;
- b) il 60% del prezzo corrente entro il 10° anno;
- c) il 50% del prezzo corrente oltre il 10° anno.

Per loculi usati ulteriore riduzione del 10%. I prezzi dei loculi restituiti saranno determinati in base alle tariffe vigenti.

In caso di loculi a perpetuità è facoltà del concessionario o del suo avente causa, restituire il loculo al Comune . La Giunta Comunale, in base a stima dell'Ufficio Tecnico Comunale, determinerà il presso di restituzione e quello della nuova concessione.

In caso di manutenzione straordinaria è sempre possibile se il concessionario non partecipa alle spese recedere dal perpetuo ed avere la concessione gratuita per 70 anni;

In caso di rescissione del contratto stipulato per l'acquisto del loculo si puntualizza

che se la rescissione è effettuata entro 30 giorni dalla data della stipula del contratto stesso si rimborserà all'utente l'80% del prezzo corrente del loculo (ossia si applica una penale del 20%).

Art. 25 - Ossari e urne funerarie

Nei cimiteri verranno costruiti, a cura del Comune, ossari che il Comune cede in concessione ai privati verso il pagamento del corrispettivo fissato.

Il diritto di uso spetta al concessionario, ai suoi congiunti e comunque alle Persone espressamente indicate nell'atto di concessione.

Gli ossari possono essere restituiti al Comune il quale pagherà i prezzi stabiliti dal Sindaco con apposito provvedimento.

La concessione relativa agli ossari è di durata novantanovennale, salvo rinnovo.

Il concessionario dovrà, a sue spese, provvedere alla sistemazione dell'urna ed all'apposizione di una lapide in marmo con identificazione del nome, cognome, età (o data di nascita) e data di morte del defunto.

Altre iscrizioni o epigrafi dovranno ottenere la preventiva autorizzazione del Comune.

Art. 26 – Tumulazione

In ogni loculo può essere tumulato esclusivamente un cadavere. Qualora le dimensioni del loculo lo permettessero, vi potranno essere conservate anche cassette ossario e urne cinerarie di famigliari del defunto purché queste non siano sovrapposte al feretro.

Art. 27 - Scadenza e rinnovo

Alla scadenza della concessione, se non richiesto altrimenti, i resti mortali o le ceneri vanno all'ossario comune. Il rinnovo della concessione, possibile solo in presenza di feretro, dovrà essere richiesto entro sei mesi dalla scadenza.

Art. 28 - Diritti e canone di concessione

I diritti di concessione riguardanti la tumulazione nonché i canoni di concessione dei nuovi loculi e il rinnovo delle concessioni dei loculi in scadenza sono fissati con deliberazione della Giunta Comunale.

Art. 29 - Diritto di sepoltura

Il diritto di sepoltura in loculo è circoscritto alla persona o ai suoi famigliari alla quale venne fatta la concessione. Non può perciò essere ceduto in alcun modo né per qualsiasi titolo.

Nel caso di richiesta urgente per tumulazione di cadavere, ove non vi fossero loculi disponibili nel cimitero, il Sindaco può autorizzare la cessione del diritto d'uso di loculo non ancora utilizzato da un concessionario.

La cessione è temporanea e gratuita e deve risultare da atto scritto. La cessione non è consentita quando ricorrano motivi di contrasto con l'atto di prima concessione o quando la cessione stessa può avere fini di speculazione.

Art. 30 - Interventi di manutenzione

In caso di concessione in perpetua qualunque intervento di manutenzione straordinaria o di recupero deve essere preventivamente comunicato ed eventualmente autorizzato dal Comune.

Art. 31- Applicabilità ai loculi perpetui delle norme relative alle tombe di famiglia

Le norme relative al diritto di sepoltura nelle tombe di famiglia, si applicano in quanto compatibili, ai loculi già concessi in perpetuità. Relativamente a tali loculi, in assenza di contratto, chiunque reclami il diritto all'uso della sepoltura dovrà dimostrare d'essere discendente o erede del capostipite indicato nella lapide.

Art. 32 - Estinzione delle concessioni

Le concessioni di sepolture private, siano esse per loculi ovvero per aree private destinate alla costruzione di tombe di famiglia si estinguono per scadenza del termine, per revoca, per decadenza, rinuncia, soppressione del cimitero.

Art. 33- Revoca della concessione

La revoca può essere esercitata dal Comune per eccezionali esigenze di pubblico interesse. In tal caso il concessionario ha diritto ad ottenere a titolo gratuito un posto corrispondente alla precedente concessione e per la durata residua ad esso spettanti o, nel caso di concessione perpetua, per la durata stabilita dall'art. 23.

Il concessionario ha diritto altresì al trasporto gratuito del feretro o dei resti nel nuovo sito.

Art. 34 - Decadenza della concessione

La decadenza può essere dichiarata dal Comune concessionario, previa regolare diffida, per inadempienza delle obbligazioni assunte con l'atto di concessione. In tal caso nessun rimborso è dovuto da parte del Comune.

Art. 35 - Rinuncia a concessione

Nel caso di tombe di famiglia edificate, la retrocessione avverrà con rimborso della somma risultante da apposita perizia di stima dell'ufficio tecnico comunale. Tali tombe verranno riconcesse al prezzo come sopra determinato, maggiorato delle spese amministrative e delle spese sostenute dal Comune per la manutenzione e/o il ripristino.

Il diritto di rinuncia può essere esercitato dal concessionario e in caso di morte di questi, dagli eredi secondo le norme del Codice Civile.

Nel caso in cui gli eredi siano in numero di due o superiore, la rinuncia potrà essere presentata da un rappresentante designato ad intervenire in tutti gli atti e per tutti gli adempimenti da svolgere con il Comune.

Art. 36 - Estinzione concessione per soppressione cimitero

Tutte le concessioni si estinguono per soppressione dei cimiteri, salvi i diritti dei concessionari previsti dalle leggi in vigore.

Art. 37- Concessioni perpetue o a tempo determinato

Le concessioni perpetue od a tempo determinato di durata superiore a quella prevista dall'art.18, rilasciata anteriormente alla data d'entrata in vigore del presente regolamento restano confermate , salvo i casi di estinzione di cui agli artt. 31 e seguenti.

Art. 38- Servizio di illuminazione votiva

Il Comune provvede al servizio della, illuminazione votiva delle sepolture o in amministrazione diretta o mediante affidamento in gestione a ditta privata sufficientemente attrezzata ed idonea allo scopo.

CAPO V - ADDETTI AI CIMITERI

Art. 39- Dipendenza del personale addetto ai cimiteri

Il personale addetto al cimitero dipende dall'amministrazione comunale e risponde:

- a) all'Ufficio Tecnico per tutto quanto riguarda gli edifici, i viali, sentieri, spazi, ecc.;
- b) all'Ufficio dello Stato Civile per la tenuta dei registri.

Obblighi e divieti per il personale del cimitero:

- 1) Il personale del cimitero è tenuto:
 - a) a mantenere un comportamento rispettoso nei confronti del pubblico;
 - b) a mantenere un abbigliamento dignitoso e consono alla caratteristica del luogo;
 - c) a fornire al pubblico indicazioni richieste, per quanto di competenza.
- 2) Al personale suddetto è vietato:
 - a) eseguire, all'interno dei cimiteri, attività di qualsiasi tipo per conto di privati, sia durante l'orario di lavoro, sia al di fuori di esso;
 - b) ricevere compensi, sotto qualsiasi forma e anche a titolo di liberalità;
 - c) segnalare al pubblico nominativi di ditte che svolgono attività inerenti ai cimiteri;
 - d) esercitare qualsiasi forma di commercio o altra attività a scopo di lucro, comunque, inerente all'attività cimiteriale, sia all'interno dei cimiteri che al di fuori di essi, in qualsiasi momento;
 - e) trattenere per sé o per terzi cose rinvenute o recuperate nei cimiteri.
- 3) Il personale addetto svolge, inoltre, le seguenti funzioni:
 - a) custodisce la chiave della porte del cimitero e dei suoi diversi locali;
 - b) segnala tutti i danni e le riparazioni che si rendessero necessarie tanto alle proprietà comunali che alle concessioni private;
 - c) cura l'ordinaria manutenzione di tutte le opere di muratura di proprietà comunale;
 - d) cura la nettezza dei viali, dei sentieri, degli spazi fra le tombe, dei portici ed in generale di tutto il cimitero;
 - e) provvede alla regolare disposizione delle fosse, dei cippi e delle croci;
 - f) esegue gli sterri nelle misure prescritte e provvede alla sepoltura delle salme;
 - g) segnala al Responsabile del Servizio di Igiene Pubblica dell'ASUR tutti gli inconvenienti o problemi igienico-sanitari eseguendo le disposizioni da questo impartite;
 - h) non permette che avvenga il seppellimento senza la preliminare consegna del relativo permesso;
 - i) cura la regolare registrazione di tutte le salme che vengono sepolte.
- 4) Il personale addetto ai cimiteri è incaricato dell'osservanza del presente regolamento nonché a farlo rispettare da chiunque abbia accesso ai cimiteri.

- 5) Salvo che il fatto non costituisca violazione più grave, la violazione degli obblighi o divieti e di quelli risultanti dal presente regolamento costituisce violazione disciplinare.
- 6) Il personale del cimitero è sottoposto a vaccinazione antitetanica, ai sensi delle vigenti disposizioni, nonché alle altre misure in materia di prevenzione degli infortuni o di malattie connesse con l'attività svolta.

Art. 40 - Compiti del personale addetto ai cimiteri

Il personale addetto al cimitero deve:

- verificare la conformità dei feretri alle disposizioni vigenti per l'inumazione o la tumulazione;
- ricevere e conservare i decreti di autorizzazione alla sepoltura;
- sorvegliare il deposito di osservazione situato nel cimitero;
- denunciare all'Autorità Giudiziaria e al Sindaco ogni azione di vilipendio di cadavere.

Gli addetti al cimitero devono:

- custodire le chiavi del cancello di ingresso dei locali del cimitero e tutto il materiale e le attrezzature di pertinenza del cimitero stesso;
- mantenere in stato decoroso il cimitero, le adiacenze e l'accesso, compreso lo sfalcio delle erbacce;
- mantenere i cumuli di terra soprastanti le sepolture del campo comune nella debita forma atta a convogliare lo scolo delle acque piovane;
- tenere costantemente puliti i viali, coltivare le piante, le siepi ed i fiori all'interno del cimitero e nell'area di pertinenza;
- scavare le fosse, inumare i feretri e ricoprire le fosse con la terra;
- tumulare i feretri e richiudere i loculi;
- assistere gli incaricati delle autopsie speciali che si dovessero effettuare nel cimitero provvedendo alle occorrenti
- operazioni di esumazione, disinfezione, pulizia, ecc...
- sorvegliare le salme deposte nella camera mortuaria;
- provvedere alle esumazioni e alle estumulazioni ordinarie e a quelle straordinarie richieste dall'Autorità Giudiziaria o autorizzate dal Sindaco;
- raccogliere e depositare nell'ossario comune le ossa dei cadaveri esumati, qualora non sia richiesta diversa destinazione;
- vietare il collocamento di croci, lapidi, iscrizioni e l'esecuzione di qualsiasi lavoro in assenza di permesso da parte dell'Amministrazione comunale;
- denunciare al Sindaco ogni manomissione o infrazione alla normativa vigente;
- tenere aggiornata con appositi cippi la numerazione delle tombe del campo comune;

- presentarsi all'estrazione dei feretri dal carro funebre all'ingresso del cimitero per il trasporto alla camera mortuaria o al luogo di sepoltura;
- recarsi nelle abitazioni dei defunti e negli altri luoghi ove occorra recuperare salme, dietro ordine del Sindaco;

E' vietato agli addetti al cimitero riscuotere tasse o diritti di competenza del Comune o pretendere il pagamento di prestazioni, dovendo queste essere previste nell'apposita tariffa ed essere corrisposte esclusivamente al Tesoriere del Comune.

CAPO VI - TRASPORTO DI CADAVERI DA E PER GLI STATI ADERENTI ALLA CONVENZIONE DI BERLINO

Art. 41- Trasporti di cadaveri da o per uno degli stati aderenti alla convenzione

Gli Stati aderenti alla convenzione sono: Austria, Germania, Belgio, Cile, Danimarca, Egitto, Francia, Italia, Messico, Olanda, Portogallo, Svizzera, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia. Turchia, Zaire.

I trasporti di cadaveri da o per uno degli Stati aderenti alla convenzione internazionale di Berlino, sono soggetti alla osservanza delle prescrizioni sanitarie previste da detta convenzione.

I cadaveri stessi debbono essere accompagnati dal passaporto mortuario previsto dalla convenzione medesima.

Tale passaporto è rilasciato per i cadaveri da estradare dal territorio nazionale dal Sindaco del Comune dove e' avvenuto il decesso e per i cadaveri da introdurre nel territorio nazionale è rilasciato dalla competente autorità del luogo da cui il cadavere viene estradato.

Nei casi previsti dal presente articolo il Sindaco agisce in qualità di autorità Delegata dal Ministero della Sanità.

Per quanto non previsto nel seguente articolo si rinvia alle disposizioni contenute nell'accordo internazionale concernente il ricevimento dei cadaveri sottoscritto a Berlino il 10/02/37 e reso esecutivo con R. D. 01/07/37 n° 1379.

CAPO VII - MORTE PER MALATTIE INFETTIVE DIFFUSIVE

Art. 42 - Precauzioni in caso di morte dovuta a malattia diffusiva

Quando la morte è dovuta ad una delle malattie diffuse comprese nell'elenco pubblicato dal Ministero della Sanità, il cadavere, trascorso il periodo di osservazione

deve essere deposto nella cassa con gli indumenti di cui è vestito e avvolto in un lenzuolo imbevuto di soluzione disinfettante. E' consentito di Rendere al defunto le estreme onoranze, osservando le prescrizioni dell'Autorità sanitaria salvo che l'autorità sanitaria non lo vieti nella contingenza di manifestazione epidemica della malattia che ha causato la morte.

Ove non siano state osservate le prescrizioni di cui al primo capoverso del presente articolo, l'autorizzazione al trasporto in altra sede può essere concessa soltanto dopo due anni dal decesso, e con l'osservanza di speciali cautele che, caso per caso saranno determinate dall'Autorità sanitaria.

Le disposizioni del presente articolo si applicano anche ai trasporti di cadaveri da e per l'estero quando si tratti di malattie infettive diffuse di cui all'elenco citato nel primo capoverso.

Art. 43- Avviso di morte per malattia diffusiva

In tutti i casi di morte per malattie infettive diffuse (comprese nell'elenco Pubblicato dal Ministero della Sanità) il medico deve darne subito avviso al Sindaco che provvede a informare l'A.S.U.R. competente.

Art. 44- Periodo di osservazione in caso di morte per malattia diffusiva

Nei casi in cui la morte sia dovuta a malattia infettiva diffusa (compresa nell'elenco del Ministero della Sanità) o il cadavere presenti segni d'iniziata putrefazione od altre ragioni speciali lo richiedano, su proposta del Coordinatore Sanitario o del Sindaco si può ridurre il tempo a meno di 24 ore.

(Il Coordinatore Sanitario dell'A.S.U.R. adotta le misure cautelative ritenute necessarie).

CAPO VIII - TRASPORTO DI CADAVERI DA E PER GLI STATI NON ADERENTI ALLA CONVENZIONE INTERNAZIONALE DI BERLINO E DA O PER COMUNI DISTANTI PIU' DI 100 KM

Art. 45- Introduzione nel paese di cadaveri provenienti da uno stato non aderente alla convenzione

Per l'introduzione nel Paese di cadaveri provenienti da uno degli Stati non aderenti alla convenzione internazionale di Berlino, l'interessato alla traslazione dei cadaveri deve presentare all'autorità consolare italiana apposita domanda corredata:

- a) di una certificazione della competente autorità sanitaria locale, dal quale risulti che sono state osservate le prescrizioni previste;

- b) degli altri eventuali documenti e dichiarazioni che il ministero della sanità dovesse prescrivere in rapporto a situazioni determinate;
- c) autorizzazione alla sepoltura dell'autorità competente del Paese di estradizione;
- d) certificato medico dal quale risulti la causa di morte.

L'autorità consolare italiana, constatata la regolarità della documentazione presentata, trasmette la domanda corredata dai documenti, ovvero inoltra la richiesta telegraficamente o con sistema telematico adeguato e contemporaneamente trasmette i documenti, tramite il Ministero degli Affari Esteri, al Sindaco del Comune dove il cadavere e' diretto, che concede l'autorizzazione informandone la stessa autorità consolare, tramite il Ministero degli Affari Esteri.

Art.46 - Estradizione di cadaveri diretti verso uno stato non aderente alla convenzione

Per l'estradizione dal Paese di cadaveri diretti verso Stati non aderenti alla convenzione internazionale di Berlino, l'interessato deve rivolgere domanda al Sindaco del Comune dove e' avvenuto il decesso, corredata dei seguenti documenti:

- a) estratto dell'atto di morte;
- b) certificato dell'unità sanitaria locale attestante che sono state osservate le disposizioni di cui agli artt. 30 e 32 del D.P.R. 10. 9. 1990 n. 285 nel caso di morte per malattia infettiva diffusiva anche quanto previsto nel caso specifico;
- c) altri eventuali documenti e dichiarazioni che il Ministero della sanità dovesse prescrivere in rapporto a situazioni determinate;
- d) nulla osta, per l'introduzione, dell'autorità consolare dello Stato verso il quale il cadavere è diretto;
- e) autorizzazione alla sepoltura rilasciata dal Sindaco del Comune in cui è avvenuto il decesso. Il Sindaco ricevuta la domanda, corredata come sopra, concede l'autorizzazione, informandone il Sindaco del Comune di frontiera attraverso la quale il cadavere dovrà transitare.

Nel concedere l'autorizzazione il Sindaco agisce come delegato del Ministero della sanità.

Art. 47- Duplice cassa per il trasporto

Per il trasporto all'estero o dall'estero, fuori dei casi previsti dalla convenzione internazionale di Berlino, o da comune a comune, i cadaveri devono essere racchiusi in duplice cassa, l'una di metallo e l'altra di tavole di legno massiccio.

La cassa metallica o che racchiuda quella di legno o che sia da questa contenuta, deve essere ermeticamente chiusa mediante saldatura e tra le due casse, al fondo, deve essere interposto uno strato di torba polverizzata o di segatura di legno o di altro materiale assorbente, sempre biodegradabile, riconosciuto idoneo.

Le saldature devono essere continue ed estese su tutta la periferia della zona di contatto degli elementi da saldare.

Lo spessore di lamiera della cassa metallica non deve essere inferiore a 0,660 mm. se di zinco, a 1,5 mm. se di piombo.

Lo spessore delle tavole della cassa di legno non deve essere inferiore a 25 mm.

Eventuali intagli sono consentiti quando lo spessore iniziale delle tavole è tale che per effetto degli intagli medesimi in ogni punto sia assicurato lo spessore minimo di cui sopra.

Il fondo della cassa deve essere formato da una o più tavole, di un solo pezzo nel senso della lunghezza, riunite al massimo nel numero di cinque nel senso della larghezza, fra loro saldamente congiunte con collante di sicura e duratura presa.

Il coperchio della cassa deve essere formato da una o più tavole di un solo pezzo nel senso della lunghezza.

Nel caso in cui il coperchio sia costituito da più facce che si trovino su piani diversi occorre che dette facce siano costituite da tavole di un solo pezzo nel senso della lunghezza.

Le pareti laterali della cassa comprese tra il fondo e il coperchio devono essere formate da una o più tavole di un solo pezzo nel senso della lunghezza delle pareti stesse congiunte tra loro, nel senso della larghezza, con le medesime modalità tecniche delle tavole formanti il fondo. Le suddette pareti laterali devono parimenti essere saldamente congiunte tra loro con collante di sicura e duratura presa.

Il fondo deve essere saldamente congiunto alle pareti con chiodi disposti di 20 cm. ed assicurato con un mastice idoneo.

La cassa così confezionata deve essere cerchiata con liste di lamiera di ferro, larghe non meno di 2 cm., distanti l'una dall'altra non più di 50 cm., saldamente fissate mediante chiodi o viti.

Qualora la cassa metallica sia interna, ma dotata di valvola o altro dispositivo omologato atto a fissare o a neutralizzare i gas della putrefazione, la cerchiatura è superflua. Sia la cassa di legno sia quella di metallo debbono portare impresso ben visibile sulla parte esterna del proprio coperchio il marchio di fabbrica con l'indicazione della ditta costruttrice.

Per il trasporto da un comune ad un altro comune che disti meno di 100 km., salvo il caso previsto dall'art. 25 DPR 285/90 e sempre che il trasporto stesso dal luogo di

deposito del cadavere al cimitero possa farsi direttamente e con idoneo carro funebre, si impiega la sola cassa di legno.

CAPO IX - TRASPORTO DI CADAVERI DA E PER LO STATO DELLA CITTÀ' DEL VATICANO

Modalità date dalla convenzione stipulata tra l'Italia e lo Stato della Città del Vaticano con apposita convenzione del 1938

Art. 48 - Rinvio alla convenzione tra la santa sede e l' Italia

Il trasporto dei cadaveri da o per lo Stato della Città del Vaticano è regolato dalle norme della convenzione tra la Santa Sede e l'Italia.

Art. 49 - Entrata in vigore del regolamento

Il presente regolamento, divenuto esecutivo a norma dell' art.134 T.U. 267/2000 e pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, entra in vigore il primo giorno del mese successivo alla predetta esecutività e pubblicazione.

TRASPORTO CADAVERE DA E PER L'ESTERO

TRASPORTO IN PAESI ADERENTI ALLA CONVENZIONE DI BERLINO

Rilascio del passaporto mortuario nel testo conforme alla convenzione, redatto in lingua italiana e almeno un'altra lingua tra le più usate.

Documentazione da allegare alla domanda:

- Estratto di morte
- Certificato dell'A.U.S.L.osservanza disposizioni artt.30 e 32 DPR 285/1990 ed eventualmente art.18 e 25 (per malattia infettiva-diffusiva)
- Autorizzazione al seppellimento

TRASPORTO IN PAESI NON ADERENTI ALLA CONVENZIONE DI BERLINO

Documentazione da allegare alla domanda per il rilascio della "autorizzazione":

Come per i paesi aderenti più:

- Nulla osta dell'autorità consolare o diplomatica dello stato in cui il feretro va estradato
- Attestazione di garanzia fornita dall'Impresa che effettua il trasporto (art.10,commi 8 e 9 Legge Regionale E.R.)

- Altra documentazione eventualmente prescritta dal Ministero della salute.

Del rilascio dell'autorizzazione o del passaporto mortuario va informato il Prefetto della Provincia di frontiera di transito del feretro.